



Stellenangebot

Persönliche/n Referent/in

Wir suchen suchst als Stabstelle der Direktion Kommunikation & Fundraising zum **01.03.2010** die/den

Persönliche/n Referent/in

Diese Stelle ist unbefristet und eine Ganztagsstelle mit 38,5 Std./Woche

Zur Erreichung und Umsetzung ihrer strategischen Ziele betreibt die CBM-D ein Projektbüro, das alle strategischen Projekte koordiniert, überwacht und administrativ begleitet. Die Leitung des Projektbüros stellt einen wesentlichen Schwerpunkt der Stelle dar.

Aufgabenbereich:

- Leitung des Projektbüros mit derzeit einer weiteren Mitarbeiterin
- Koordinierung aller strategischen Projekte sowie Überwachung der Zielvorgaben und Meilensteine
- Lieferung konsolidierter Informationen über das Projektportfolio an die Führungsgremien sowie organisationsgerechte Kommunikation derselben in die Mitarbeiterschaft
- Unterstützung und Mitarbeit bei der Strukturierung einzelner Projekte und eigenständige (wissenschaftliche) Erarbeitung komplexer Themenbereiche zur Unterstützung der Projektleiter.
- Mitarbeit in strategischen Fragestellungen auf Direktionsebene
- Inhaltliche Vorbereitung von Meetings und Tagungen
- Betreuung und Ausbau bestehender Firmenkooperationen
- Entwicklung einer klaren, zielgruppenspezifischen Positionierung und entsprechender Strategien für den Bereich der Unternehmenskooperationen

Wir erwarten:

- Ausbildung im kaufmännischen Bereich mit mehrjähriger beruflicher Erfahrung im Projektmanagement oder adäquates Studium, vorzugsweise BWL / Organisationsentwicklung
- Kenntnisse/Erfahrung in Projektarbeit und Organisationsentwicklung, idealerweise auch im Bereich Fundraising
- Strategisches Denken in bereichsübergreifenden Strukturen
- Organisationsgeschick, Kreativität, Teamfähigkeit und selbständiges Arbeiten
- Sehr gute Kommunikationsfähigkeit, ausgeprägte Serviceorientierung und sicheres Auftreten verbunden mit einem hohen Maß an sozialer Kompetenz
- Gute englische Sprachkenntnisse
- Mitgliedschaft in einer christlichen Kirche

Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte online an: sylvia.lorenz@cbm.de

Ihre Ansprechpartnerin: Sylvia Lorenz

CBM Deutschland e.V.
Personalabteilung
Nibelungenstraße 124
64625 Bensheim
E-Mail: Sylvia.Lorenz@cbm.de

Die Christoffel Blindenmission legt besonderen Wert auf die Einhaltung ihrer Maßgaben zum Kinderschutz.

Über Bewerbungen von Menschen mit Behinderung freuen wir uns besonders.

Weitere Informationen erhalten Sie von:

Ihr Ansprechpartner: Norbert Schroeder

CBM Deutschland e.V.
Nibelungenstrasse 124, D-64625 Bensheim, Germany

Phone: +49 (0)6251 131-271
E-Mail: Norbert.Schroeder@cbm.de